

**DOSSIER DE DEMANDE**

**DE SUBVENTION MUNICIPALE**

**- ANNEE 2017 -**

**Mairie de TALLENDE**

**7 rue de la Mairie**

**63450 TALLENDE**

 : 04.73.39.78.78

 : 04.73.39.78.79

Messagerie : mairie.tallende@wanadoo.fr

**Nom (en toutes lettres + acronyme) et/ou cachet de votre association**

……………………………………………………………………………………

**⮱Seules les associations déclarées, conformément à la Loi du 1erjuillet 1901, relative aucontrat d'association, peuvent solliciter une subvention auprès de la Mairie de Tallende et qui remplissent la condition suivante :**

* **avoir son siège social sur la commune de Tallende.**

**⮱ Votre dossier complet est à adresser :AVANT LE 31 DECEMBRE 2016**

à :

**Monsieur le Maire**

**Mairie de Tallende**

**7 Rue de la Mairie**

**63450 TALLENDE**

*⮱Pour tout renseignement :*

Tél : 04 73 39 78 78

Philippe Bonnet adjoint aux associations

Email : [mairie.tallende@wanadoo.fr](mailto:mairie.tallende@wanadoo.fr)

**Pièces à joindre impérativement au dossier de**

**Demande de subvention Municipale**

**⮱ Pour une première demande**

* Statuts de votre association.
* Récépissé de déclaration de **création** ou de **modification** en Préfecture.
* Composition du Bureau et/ou du Conseil d’Administration.
* N° de SIRET (14 chiffres) ou le N° d’enregistrement à la Préfecture.
* RIB à jour de l'association.

**Le cas échéant** :

Le dernier bilan financier

* Compte-Rendu de la dernière Assemblée Générale.
* Le dernier rapport d'activité.

**⮱ Pour une demande de renouvellement**

* Récépissé de modification en Préfecture s’il y a lieu.
* Dernière composition du Bureau et du Conseil d’Administration.
* Compte-Rendu de la dernière Assemblée Générale.

Le dernier bilan financier

* N° de SIRET (14 chiffres) ou le N° d’enregistrement à la Préfecture.

**Le cas échéant** :

* Le dernier rapport d'activité.
* RIB **si modification.**

**⮱ Identification de votre association**

**Nom de l'association** (en toutes lettres + acronyme):

…………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………..

Numéro de SIRET (14 chiffres) ou N° d’enregistrement Préfecture : ……………………………………..

Adresse du siège social : …………………………………………………………………………..............

Code postal:…………………………………. Commune : ……………………………………………

Téléphone: ……………………………………..

Adresse de Mail de l’association : ………………………………………………………………………….

(Ecrire très lisiblement l’adresse mail)

Adresse du site internet de l’association :………………………………………………………………….

(Ecrire très lisiblement l’adresse du site)

Adresse de correspondance, si différente de celle du siège social : …………………………………...

…………………………………………………………………………………………………………………..

Code postal:……………………………………… Commune : ……………………………………………

**Représentant légal (le Président ou toute autre personne désignée par les statuts)**

**Nom :** ……………………………………. **Prénom :** …………………………………………….

En qualité de : ………………………………………………………………

Adresse Mail : ………………………………………………………………

(Ecrire très lisiblement l’adresse mail)

Téléphone : ………………………………………

**Date ou période de votre prochaine Assemblée générale :**…………………………………………………..

**Date de la clôture des comptes de l’association :** ……………………………………………….

**Autres informations pertinentes relatives à votre association que vous souhaitez indiquer :**

…………………………………….………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………

**Merci d’indiquer les coordonnées que peut donner la Mairie lorsque qu'une personne demande à contacter l'Association** :

- nom d'un contact : ………………………………………………………………………………………………  
- adresse postale : ……………………………………………………………………………………………….

- téléphone fixe : …………………………………………. - téléphone portable : ……………………………  
- adresse mail : ……………………………………………………………………………………………………

- adresse site internet : …………………………………………………………………………………………..

**⮱ Renseignements concernant le fonctionnement de votre association**

Nombre d'adhérents en 2015 :

**⮱ Renseignements d'ordre financier**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Subventions obtenues | en 2014 (€) | en 2015 (€) |
| Etat |  |  |
| Région |  |  |
| Département (**DALD(1))** |  | Date limite de la demande  Avant le 01/07/2016**(\*)** |
| Commune |  |  |
| Autres |  |  |

**(\*) Chaque association est chargée de transmettre le formulaire, dûment rempli, prévu à cet effet pour cette subvention auprès de la Mairie de Tallende.**

**(1) Dotation d’Animation Locale Décentralisée**

**⮱ Animations proposées dans la commune de Tallende en 2015/2016**

* Quelles sont les animations que vous envisagez de proposer sur la commune de Tallende  ? :

(Nom de la manifestation, date ou période de l’année, durée, lieu,…)

**⮱ Moyens mis à disposition de l'association par la commune**

* **La commune met à votre disposition les équipements suivants :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Désignation du local, de l’équipement (tables, grilles d’exposition, podium,…)** | **Temps d’occupation hebdomadaire** | **Planning (créneau) hebdomadaire** |
|  |  |  |

**• Quel mobilier la commune de Tallende vous met-elle à votre disposition ? :**

(Par exemple : Matériel de bureau /informatique, sono …………………………………….)

**…………………………………………………………………………………………………………………….**

**…………………………………………………………………………………………………………………….**

**…………………………………………………………………………………………………………………….**

**…………………………………………………………………………………………………………………….**

|  |
| --- |
| **ATTESTATION**  **SUR L'HONNEUR** |

|  |
| --- |
| ***Cette fiche doit obligatoirement être remplie pour toutes les demandes (initiale ou renouvellement).*** |

**Je soussigné(e),** ………………………………………………………………………………...

Représentant légal de l'association..…………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

• Déclare que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements y afférant;

• Certifie exactes les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subvention introduites auprès d'autres financeurs publics;

• Précise que cette subvention, si elle est accordée devra être versée **au compte bancaire de l'association** dont les coordonnées apparaissent sur le RIB fourni par vos soins.

• S’engage à faire connaître à la Mairie toute modification de la moindre information contenue dans ce document dans les plus brefs délais.

Fait le …………………………………. à ………………………………………………

**CACHET Signature :**